

ALGEMENE VOORWAARDEN MONEYPENNY B.V. VOOR DE ZZP-ER

Definities

1. In deze algemene voorwaarden wordt onder de navolgende begrippen verstaan:
 - a. Diensten: Alle door of namens opdrachtnemer op basis van deze algemene voorwaarden te verlenen diensten, te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties.
 - b. Opdracht: Een mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst tussen Moneypenny en opdrachtnemer met betrekking tot de door of namens opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden.

Voorwerp van de algemene voorwaarden

2. De voorwaarden uit deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die tussen Moneypenny en een opdrachtnemer worden gesloten met betrekking tot het verrichten van werkzaamheden op het gebied van (projectmatige) management of ondersteuning .
3. Afwijkingen van en uitzonderingen op deze algemene voorwaarden zijn alleen van toepassing indien deze schriftelijk door partijen zijn geaccepteerd.
4. Bij strijdigheid tussen bepalingen uit de algemene voorwaarden en een schriftelijke opdracht prevaleert de schriftelijke opdracht.

Uitvoering opdracht

5. Opdrachtnemer zal de opdracht zelfstandig uitvoeren, in overeenstemming met de eisen van deskundigheid en vakbekwaamheid zoals deze van een professionele dienstverlener mogen worden verlangd.
6. Over en weer wordt benadrukt dat de opdracht moet worden gekwalificeerd als een overeenkomst van opdracht (art. 7:400 BW).

Noch door opdrachtnemer, noch door Moneypenny kunnen aan de opdracht rechten ten opzichte van de andere partij worden verleend, geconstrueerd of uitgelegd, welke in het verlengde liggen van een arbeidsalgemene voorwaarden ex artikel 7: 610 BW.

Plaats van de werkzaamheden

7. Bij opdrachtverstrekking zal worden bepaald op welke locatie de werkzaamheden dienen te worden verricht. Opdrachtnemer is bereid en in staat tot de uitvoering van werkzaamheden ten behoeve van (een) derde(n) op locatie binnen Nederland.
8. In geval de werkzaamheden bij een derde worden verricht zal opdrachtnemer zijn werkzaamheden verrichten op de overeengekomen locatie en op de overeengekomen dagen en tijdstippen. Opdrachtnemer zal wijzigingen in voornoemde gegevens (i.e. de dagen en/of tijden waarop de werkzaamheden dienen te worden verricht) schriftelijk melden aan Moneypenny zodat Moneypenny in de gelegenheid wordt gesteld deze wijzigingen t.o.v. haar opdrachtgever te accorderen.
9. In geval de werkzaamheden bij een derde worden verricht doet dit niets af aan het feit dat Moneypenny ten aanzien van opdrachtnemer geldt als opdrachtgevende partij. Tussen opdrachtnemer en derde(n) ontstaat generlei rechtsbetrekking.
10. In geval de werkzaamheden bij Moneypenny dienen te worden verricht, zal opdrachtnemer steeds tijdig met Moneypenny overleggen op welke dagen en tijden tijdens de gebruikelijke openingstijden van Moneypenny de aangewezen ruimte beschikbaar is.

Prijs en betaling

11. Moneypenny zal niet gehouden zijn tot enige betaling aan opdrachtnemer van andere belastingen dan BTW of gehouden zijn

sociale premies en/of loonbelasting of enige andere soort vergoeding dan is overeengekomen, aan opdrachtnemer dan wel enige andere derde te betalen, ongeacht de rechtsgrond of aard daarvan. Indien Moneypenny desondanks wettelijk verplicht is op de aan opdrachtnemer toekomende vergoedingen loonbelasting en premies sociale verzekeringen in te houden, dan zal Moneypenny daartoe jegens opdrachtnemer zonder meer gerechtigd zijn. In dat geval geldt dat in de vastgestelde vergoeding(en) de eventueel alsdan wettelijk verschuldigde vakantietoeslag(en), het werkgeversaandeel van de sociale premies alsmede de vergoeding(en) voor niet genoten vakantiedagen van opdrachtnemer zijn begrepen.

12. Opdrachtnemer vrijwaart Moneypenny tegen de schade die Moneypenny lijdt als gevolg van enige door de Inspecteur der Directe Belastingen dan wel enige andere instantie krachtens een opdracht te heffen loonbelasting en/of sociale verzekeringsbijdragen, alsmede eventuele boetes die in dit verband door de betrokken instanties aan Moneypenny zouden worden opgelegd.
13. Aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen zullen worden overgemaakt binnen 30 dagen na ontvangst van een door opdrachtnemer verzonden factuur aan Moneypenny.
14. Opdrachtnemer staat er voor in dat overeengekomen bedrag(en) niet zullen worden overschreden.
15. Indien het budget dreigt te worden overschreden, is opdrachtnemer gehouden Moneypenny daarvan tijdig schriftelijk op de hoogte te stellen, bevattende een gemotiveerde uiteenzetting van de redenen van de budgetoverschrijding. Enkel in het geval Moneypenny schriftelijk instemt met de budgetoverschrijding is opdrachtnemer gerechtigd deze aan Moneypenny door te belasten.

Tijdschema

16. Als opdrachtnemer tijdens de werkzaamheden vaststelt dat hij/zij niet in staat is de overeengekomen data te realiseren zal hij/zij Moneypenny hiervan onmiddellijk schriftelijk in kennis stellen, en daarbij aangeven binnen welke termijn hij/zij het werk wel kan voltooien. Vervolgens zal Moneypenny direct aan opdrachtnemer schriftelijk laten weten of de door opdrachtnemer voorgestelde nieuwe data voor Moneypenny aanvaardbaar zijn. Als dat het geval is gelden de nieuwe overeengekomen data in plaats van de oorspronkelijk genoemde data.
17. Als Moneypenny niet akkoord gaat met de door opdrachtnemer voorgestelde nieuwe data zal Moneypenny direct in overleg met opdrachtnemer treden teneinde na te gaan op welke wijze de dan ontstane situatie kan worden opgelost. Als dit overleg ertoe zou leiden dat een tweede opdrachtnemer moet worden ingeschakeld om de opdracht – zoals geaccepteerd door opdrachtnemer - naar behoren te beëindigen, komen de extra kosten daarvan voor rekening van opdrachtnemer.
18. Indien opdrachtnemer voor wat betreft het gestelde in sub 1 of 2 van dit artikel in gebreke blijft, zal Moneypenny, zodra deze hiervan kennis krijgt, opdrachtnemer bij aangetekend schrijven in gebreke stellen en is Moneypenny gerechtigd de overeenkomst op grond daarvan te ontbinden.

Intellectuele eigendomsrechten

19. Alle intellectuele eigendomsrechten, welke kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend – waar en wanneer dan ook – ten aanzien van de ten behoeve van Moneypenny door opdrachtnemer verrichte of nog te verrichten werkzaamheden, berusten bij Moneypenny.
20. Voorzover voor de overdracht van de onder sub 1 van dit artikel genoemde rechten een nadere actie zou zijn vereist, zal opdrachtnemer

op eerste verzoek van Moneypenny aan de overdracht van zodanige rechten aan Moneypenny de vereiste medewerking verlenen.

21. Opdrachtnemer verklaart bij de uitvoering van deze opdracht geen rechten van derden te zullen schenden en als zodanig Moneypenny te zullen vrijwaren tegen vorderingen van derden betreffende de opdracht.

Vervanging (personeel) opdrachtnemer

22. Opdrachtnemer is gerechtigd zich bij de uitvoering van een opdracht door een derde tijdelijk dan wel definitief te laten vervangen, mits deze derde qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is, en de vervanging geen (financiële) consequenties voor Moneypenny heeft.

23. In geval opdrachtnemer bij de uitvoering van een opdracht gebruik maakt van personeel is hij/zij gerechtigd het personeel tijdelijk dan wel definitief te laten vervangen, eveneens onder de voorwaarde dat het vervangende personeel(slid) qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het te vervangen personeel(slid), en de vervanging geen (financiële) consequenties voor Moneypenny heeft.

Non-concurrentie

24. Indien opdrachtnemer voor de uitvoering van een opdracht werkzaamheden heeft verricht voor een derde (een opdrachtgever van Moneypenny), zal opdrachtnemer gedurende een periode van twee jaar, te rekenen vanaf afronding van betreffende werkzaamheden, direct noch indirect werkzaamheden verrichten tegen betaling dan wel om niet voor betreffende opdrachtgever zonder de uitdrukkelijke toestemming daartoe van Moneypenny.

25. Indien een opdrachtgever van Moneypenny een vervolg of nieuwe opdracht wil uitbesteden aan opdrachtnemer, zal opdrachtnemer

Moneypenny hiervan onmiddellijk op de hoogte stellen.

26. Bij overtreding van bepaling 24 en 25 van deze voorwaarden is opdrachtnemer aan Moneypenny verschuldigd een direct opeisbare boete van € 1500,- per overtreding te vermeerderen met € 500,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt.

Geheimhouding

27. Zowel tijdens als na beëindiging van de werkzaamheden bestaat voor opdrachtnemer de verplichting tot volstrekte geheimhouding omtrent alle bedrijfsaangelegenheden van Moneypenny en opdrachtgevers van Moneypenny in de ruimste zin des woords.

28. Bij overtreding van het in 26 genoemde beding verbeurt opdrachtnemer ten gunste van Moneypenny een direct en zonder ingebrekestelling opeisbare boete van € 1.500,- voor elke dag waarop een overtreding is begaan of een begane overtreding voortduurt, een gedeelte van een dag voor een volledige dag gerekend, onverminderd zijn verplichting tot betaling aan Moneypenny van een volledige schadevergoeding terzake, indien deze meer dan genoemde boetebedrag mocht belopen.

Aansprakelijkheid

29. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer tegenover Moneypenny is beperkt tot vergoeding van de schade die door Moneypenny wordt geleden als rechtstreeks gevolg van een verwijtbare fout door opdrachtnemer.

30. Terzake van eventuele aanspraken op grond van de opdracht zal opdrachtnemer op eerste verzoek van Moneypenny een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Slotbepaling

31. Nadat de opdracht is voltooid verplicht opdrachtnemer zich alle aan hem



door Money Penny ter beschikking gestelde hulpmiddelen aan Money Penny te retourneren resp. dit op eerste vordering van Money Penny te doen in geval van tussentijdse ontbinding van deze algemene voorwaarden.

32. Een opdracht eindigt bij voltooiing van de in de opdrachtverstrekking aangegeven termijn.
33. Bepalingen welke gezien hun aard geacht worden na beëindiging te blijven gelden, behouden ook na het einde van de opdracht hun geldigheid.